



---

**VERWERKERSOVEREENKOMST**  
**VERSIE 01 — OFFLINE**

# VERWERKERSOVEREENKOMST

---



## Verwerkersovereenkomst

AMI, te Brussel, België

---

en

---

### Inhoud

Partijen	3
Algemene omschrijving	3
Overeengekomen punten	3
1. Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)	4
2. Betrokkenen	4
3. Soort gegevens	4
4. Geheimhouding en beveiliging	4
5. Passende beveiligingsmaatregelen – security informatie	5
6. Aanlevering Persoonsgegevens	5
7. Datalek	6
8. Controle beveiliging	7
9. Informatieverplichtingen en rechten betrokkene	7
10. Einde opdracht en bewaartermijn	7
11. Toepassing en duur verwerkersovereenkomst	7
12. Overig	8
Overeengekomen punten	8
Overzicht beveiligingsmaatregelen	8

# VERWERKERSOVEREENKOMST



## Partijen

### A. Opdrachtgever (Verwerkingsverantwoordelijke)

Naam: \_\_\_\_\_

Contactpersoon: \_\_\_\_\_

BTW-nummer: \_\_\_\_\_

Contactgegevens (e-mail, telefoon): \_\_\_\_\_

Hierna te noemen: Opdrachtgever

### B. Verwerker

Naam: Automotive Marketing Innovators (AMI)

BTW-nummer: BE 0684.951.543

Contactpersoon: Pieterjan Huyghe

Contactgegevens (telefoon): +32 253 30 497

Hierna te noemen: AMI

## Algemene omschrijving

Opdrachtgever beschikt als Verwerkingsverantwoordelijke over persoonsgegevens en deelt deze met verwerker. Opdrachtgever heeft en houdt zelfstandige zeggenschap over het doel en de middelen van de verwerking van persoonsgegevens. AMI krijgt als verwerker beschikking over persoonsgegevens ten behoeve van het verwerken van communicatietrajecten. Het doel van de verwerking is het verlenen van diensten in de vorm van het uitvoeren van communicatietrajecten.

## Overeengekomen punten

- A. Opdrachtgever wenst ten behoeve van het verwerken van communicatietrajecten data ter beschikking te stellen voor verwerking door AMI waarin mogelijk Persoonsgegevens – gegevens herleidbaar tot een individuele natuurlijke persoon zoals bedoeld in de AVG – zijn opgenomen (hierna: de “Persoonsgegevens”). Partijen zullen daartoe steeds een aparte overeenkomst van opdracht aangaan.
- B. Deze verwerkersovereenkomst geldt tussen partijen voor het lopende kalenderjaar 2018. Opdrachtgever kan gedurende het kalenderjaar 2018 één of meerdere opdrachten verlenen aan AMI, maar is daartoe niet verplicht. Deze verwerkersovereenkomst is van toepassing op iedere opdracht die Opdrachtgever gedurende deze periode aan AMI verleent waarbij Persoonsgegevens worden verwerkt waarvoor Opdrachtgever verantwoordelijke is. (zie ook 11.3)
- C. AMI zal de in de data opgenomen Persoonsgegevens uitsluitend in opdracht van Opdrachtgever verwerken en deze beveiligen door technische en organisatorische maatregelen, één en ander zoals hierna bepaald in deze verwerkersovereenkomst en eventuele bijbehorende bijlagen.
- D. Deze verwerkersovereenkomst geldt als aanvulling op de tussen partijen als dan geldende overeenkomst van opdracht waarbij AMI de in die overeenkomst omschreven diensten levert aan Opdrachtgever. Deze verwerkersovereenkomst laat het bepaalde in die overeenkomst van opdracht onverlet.

# VERWERKERSOVEREENKOMST

---



## 1. Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)

- 1.1. Opdrachtgever is 'verwerkingsverantwoordelijke' in de zin van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) voor verwerking van Persoonsgegevens. Opdrachtgever blijft volledige zeggenschap houden over, en is verantwoordelijk voor, de (verwerking van) Persoonsgegevens die Opdrachtgever aan AMI ter beschikking stelt.
- 1.2. AMI verwerkt de door Opdrachtgever verstrekte Persoonsgegevens uitsluitend in opdracht van Opdrachtgever om de tussen partijen geldende overeenkomst uit te kunnen voeren. AMI zal de Persoonsgegevens/data niet gebruiken voor eigen of marketingdoeleinden.

## 2. Betrokkenen

De categorie betrokkenen/de groepen personen over wie de gegevens gaan zijn:  
Consumenten (klanten en prospects), bedrijven (klanten en prospects).

## 3. Soort gegevens

De soort gegevens die gedeeld kunnen worden:

- NAW-gegevens
- Geboortedatum
- Geslacht
- Telefoonnummer
- E-mailadres
- Kenteken/bouwjaar/aanschafdatum auto
- Merk/model/uitvoering/brandstof auto
- Inruilwaarden auto
- Laatste werkplaatsbezoek auto/ afloop autokeuring

## 4. Geheimhouding en beveiliging

- 4.1. AMI behandelt alle Persoonsgegevens vertrouwelijk en houdt deze geheim. Deze verplichting geldt ook voor de werknemers en medewerkers van AMI met toegang tot Persoonsgegevens; allen hebben een geheimhoudingsverklaring ondertekend.
- 4.2. De door Opdrachtgever verstrekte Persoonsgegevens worden door AMI uitsluitend in de Europese Economische Ruimte verwerkt.
- 4.3. AMI hanteert de grootst mogelijke zorg met betrekking tot de genomen beveiligingsmaatregelen. AMI handelt conform de verplichtingen die gelden voor bewerkers in de AVG en spant zich in te handelen conform de door de Autoriteit Persoonsgegevens opgestelde richtsnoeren Beveiliging van Persoonsgegevens en Meldplicht datalekken.

# VERWERKERSOVEREENKOMST

---



- 4.4. Diensten ten aanzien van de Persoonsgegevens waarvoor Opdrachtgever verantwoordelijke is, worden uitgevoerd door AMI. Eventuele onderaannemers zijn door AMI gehouden aan de geheimhoudingsverplichtingen en beveiligingsmaatregelen zoals deze ook voor AMI gelden en zijn opgenomen in deze verwerkersovereenkomst.
- 4.5. Onderaannemers of sub-verwerkers die in het kader van hun dienstverlening aan AMI noodzakelijkerwijs toegang hebben tot Persoonsgegevens waarvoor Opdrachtgever verantwoordelijke is, worden alleen ingezet met kennisgeving aan Opdrachtgever. Opdrachtgever kan de toestemming om derden in te schakelen aan nadere voorwaarden verbinden, hetgeen partijen alsdan nader schriftelijk overeenkomen in een bijlage bij deze verwerkersovereenkomst. De toestemming van Opdrachtgever zal niet op onredelijke gronden worden onthouden.

## 5. Passende beveiligingsmaatregelen – security informatie

- 5.1. AMI heeft passende technische en organisatorische maatregelen genomen om Persoonsgegevens te beveiligen tegen verlies of een vorm van onrechtmatige verwerking. Deze maatregelen zijn er mede op gericht onnodige verzameling en verdere verwerking van Persoonsgegevens te voorkomen. De maatregelen worden dusdanig vastgesteld en toegepast dat AMI handelt naar relevante wet- en regelgeving – waaronder maar niet beperkt tot de AVG.

## 6. Aanlevering Persoonsgegevens

- 6.1. Opdrachtgever zal de Persoonsgegevens en eventuele overige data aan AMI aanleveren op de wijze en in het formaat als nader overeengekomen tussen partijen. AMI verstuurt en ontvangt geen Persoonsgegevens via e-mail. Data mag alleen via beveiligde verbindingen aan AMI worden toegezonden.
- 6.2. Voor toegang tot een beveiligde online transfer omgeving kan Opdrachtgever voor de door hem geautoriseerde werknemers persoonlijke accounts en inloggegevens ontvangen van AMI. Opdrachtgever (en zijn werknemers) zal deze inloggegevens geheimhouden en niet delen met derden. Opdrachtgever is en blijft altijd aansprakelijk voor de activiteiten via zijn account of die van zijn werknemers.
- 6.3. AMI kan te allen tijde de toegang tot de beveiligde online transfer omgeving vanaf een specifiek account opschorten, blokkeren of beëindigen. Toegang wordt in ieder geval beëindigd indien een werknemer uit dienst treedt bij Opdrachtgever. Opdrachtgever zal AMI's privacy officer op de hoogte stellen van uit dienst treden van werknemers met toegang tot de beveiligde online transfer omgeving van AMI.
- 6.4. Fouten of vertragingen die (mede) ontstaan omdat de door of namens Opdrachtgever aangeleverde Persoonsgegevens of overige data (gegevens of bestanden) niet juist of onvolledig zijn, kunnen niet tot enige aansprakelijkheid van AMI leiden.

# VERWERKERSOVEREENKOMST



- 6.5. Opdrachtgever is jegens AMI aansprakelijk voor de eventuele schade die AMI lijdt als gevolg van fouten of onvolkomenheden in de door hem aangeleverde persoonsgegevens of overige data. Opdrachtgever vrijwaart AMI voor eventuele aanspraken van derden als gevolg van dergelijke fouten of onvolkomenheden in de door hem aangeleverde data.
- 6.6. Opdrachtgever garandeert ten aanzien van door hem aan AMI te leveren persoonsgegevens of overige data, dat hij gerechtigd is deze aan AMI ter beschikking te stellen en dat AMI gerechtigd is de ten aanzien daarvan overeengekomen werkzaamheden te verrichten. Opdrachtgever vrijwaart AMI voor eventuele aanspraken van derden ter zake.

## 7. Datalek

- 7.1. Indien AMI een inbreuk op de door haar genomen beveiligingsmaatregelen constateert, waarbij de Persoonsgegevens waarvoor Opdrachtgever verantwoordelijke is, toegankelijk zijn of zijn geweest voor onbevoegde derden en daarmee zijn blootgesteld aan verlies of onrechtmatige verwerking (een "datalek"), zal AMI al het redelijk mogelijke doen om het incident te verhelpen dan wel het datalek te herstellen en eventuele schade zoveel mogelijk te beperken en herhaling in de toekomst te voorkomen.
- 7.2. AMI zal Opdrachtgever onverwijld en adequaat informeren over ieder (mogelijk) datalek betreffende Persoonsgegevens van Opdrachtgever, zodat Opdrachtgever naar behoren en tijdig wordt betrokken. 'Onverwijld' betekent zo snel mogelijk na ontdekking van het datalek door AMI, waarbij AMI zich tot het uiterste zal inspannen al binnen enkele uren te informeren voor zover redelijkerwijs mogelijk en uiterlijk binnen 24 uur. Eén en ander zodat Opdrachtgever aan zijn wettelijke meldplicht kan voldoen en binnen de gestelde wettelijke termijn van 72 uur het datalek kan melden aan de Commissie voor de bescherming van de persoonlijke levenssfeer (CBPL, ook bekendstaand als de Privacycommissie) dan wel aan diens opvolger, de Gegevensbeschermingsautoriteit.
- 7.3. In geval van een hiervoor bedoeld datalek, zal AMI contact opnemen met de Data Protection Officer (DPO) of verantwoordelijke contactpersoon van Opdrachtgever. AMI zal deze persoon steeds op de hoogte houden van nieuwe ontwikkelingen en de genomen maatregelen rondom het (mogelijke) datalek.
- 7.4. Melden van een datalek aan de Commissie voor de bescherming van de persoonlijke levenssfeer dan wel aan diens opvolger, de Gegevensbeschermingsautoriteit, of aan betrokkenen, is en blijft de verantwoordelijkheid van de Opdrachtgever die verantwoordelijke is. In geval van een melding zullen partijen niettemin afspraken maken over de eventuele externe communicatie met betrekking tot het datalek in de media en aan betrokkenen.
- 7.5. AMI verleent aan Opdrachtgever volledige medewerking bij de melding, zodat binnen de daarvoor gestelde termijn van 72 uur na ontdekking van het datalek de melding door Opdrachtgever kan worden gedaan aan de Commissie voor de bescherming van de persoonlijke levenssfeer dan wel aan diens opvolger, de Gegevensbeschermingsautoriteit, en/of betrokkenen.



# VERWERKERSOVEREENKOMST

---



- 7.6. Op verzoek van Opdrachtgever kan AMI Opdrachtgever ondersteunen bij de beoordeling of een (mogelijk) datalek moet worden gemeld aan de Commissie voor de bescherming van de persoonlijke levenssfeer dan wel aan diens opvolger, de Gegevensbeschermingsautoriteit en/of aan betrokkenen.
- 7.7. Opdrachtgever kan AMI verzoeken om Opdrachtgever te ondersteunen in de externe communicatie in de media en aan betrokkenen, indien Opdrachtgever oordeelt dat een melding van een datalek aan betrokkenen dient plaats te vinden.
- 7.8. Opdrachtgever zal AMI steeds op de hoogte houden van eventuele wijzigingen in de gegevens van zijn contactpersoon, DPO of privacy officer.

## 8. Controle beveiliging

- 8.1. AMI zal de door haar genomen beveiligingsmaatregelen ten aanzien van Persoonsgegevens regelmatig intern (laten) controleren. Opdrachtgever kan een verzoek tot informatie indienen bij AMI over de beveiliging en omgang van persoonsgegevens bij de desbetreffende opdracht. AMI zal Opdrachtgever vervolgens op een juiste manier informeren over de normen waar AMI aan voldoet op het gebied van informatiebeveiliging bij de desbetreffende opdracht.

## 9. Informatieverplichtingen en rechten betrokkene

- 9.1. Opdrachtgever erkent dat met betrekking tot verwerking van de Persoonsgegevens waarvoor Opdrachtgever verantwoordelijke is, de informatieverplichtingen richting de betrokkenen – de natuurlijke personen – uitsluitend voor rekening komen van Opdrachtgever. AMI stelt Opdrachtgever in kennis van alle klachten en/of verzoeken met betrekking tot: inzage in, informatie over, publicatie van, rectificatie, gegevenswissing, beperking van de verwerking, overdracht van gegevens, bezwaar (waaronder begrepen geautomatiseerde individuele besluitvorming) en beperking of andere verwerkingen van persoonsgegevens van een betrokkene.

## 10. Einde opdracht en bewaartermijn

- 10.1. AMI bewaart Persoonsgegevens niet langer dan nodig is voor het project van onze opdrachtgever. Als bewaartermijn hanteren wij de datum van afronding van het project + 3 maanden. In die extra 3 maanden dienen wij de gegevens beschikbaar te hebben voor eventuele navragen. Na deze periode worden de gegevens verwijderd / vernietigd. AMI zal (verdere) aanwijzingen van Opdrachtgever rondom verwerking van de Persoonsgegevens waarvoor Opdrachtgever verantwoordelijke is, strikt opvolgen. Opdrachtgever kan nadere voorwaarden stellen met betrekking tot bewaartermijnen en retournering van Persoonsgegevens na beëindiging of voltooiing van de opdracht of overeenkomst, hetgeen partijen alsdan zullen opnemen in bijlage bij deze overeenkomst.

# VERWERKERSOVEREENKOMST



10.2. Na voltooiing van een opdracht of na (tussentijdse) beëindiging van de samenwerking en deze verwerkersovereenkomst, zal AMI de Persoonsgegevens waarvoor Opdrachtgever verantwoordelijke is, verwijderen uit haar actieve systemen en daaruit verwijderd houden.

## 11. Toepassing en duur verwerkersovereenkomst

- 11.1. Deze verwerkersovereenkomst geldt tussen partijen voor het kalenderjaar 2018. (zie ook 11.3)
- 11.2. Deze verwerkersovereenkomst is van toepassing op iedere opdracht die Opdrachtnemer gedurende deze periode aan AMI verleent waarbij Persoonsgegevens worden verwerkt waarvoor Opdrachtgever verantwoordelijke is. Opdrachtgever kan gedurende deze periode één of meerdere opdrachten verlenen aan AMI. Opdrachtgever is daartoe niet verplicht.
- 11.3. Deze verwerkersovereenkomst wordt steeds stilzwijgend verlengd met de duur van één kalenderjaar, tenzij één van beide partijen de overeenkomst beëindigt door schriftelijke kennisgeving aan de ander met een opzegtermijn van één kalendermaand.
- 11.4. AMI kan aan Opdrachtgever steeds voor het nieuwe kalenderjaar een nieuwe verwerkersovereenkomst voorleggen voor het dan komende kalenderjaar. Die nieuwe verwerkersovereenkomst zal dan deze vervangen. AMI zal Opdrachtgever altijd vooraf informeren over eventuele materiële wijzigingen.

## 12. Overig

- 12.1. Wijzigingen op deze verwerkersovereenkomst gelden alleen indien schriftelijk overeengekomen en ondertekend door beide partijen.
- 12.2. Algemene voorwaarden van Opdrachtgever zijn van toepassing.
- 12.3. Deze verwerkersovereenkomst en eventuele bijlagen, vormt een aanvulling op de door Opdrachtgever van tijd tot tijd te verlenen opdracht aan AMI en de dan daarbij behorende overeenkomst van opdracht. Bij strijdigheid tussen bepalingen uit deze verwerkersovereenkomst en de overeenkomst van opdracht en eventueel AMI toepasselijke algemene voorwaarden, prevaleren de bepalingen uit de overeenkomst van opdracht en vervolgens de bepalingen in deze verwerkersovereenkomst.

## Overige overeengekomen punten

1. De verwerker legt aan een sub-verwerker in een sub-verwerkersovereenkomst dezelfde verplichtingen vast als in deze overeenkomst.
2. Bij het niet nakomen van de verplichtingen van de sub-verwerker, is de verwerker nog steeds aansprakelijk voor het nakomen van verplichtingen aan verantwoordelijke.
3. De verwerker mag de gegevens niet verwerken buiten organisaties/landen van de Europese Economische Ruimte, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.



# VERWERKERSOVEREENKOMST



## Overzicht beveiligingsmaatregelen

De verwerker zal minimaal de volgende maatregelen toepassen:

- Wachtwoordbeleid
- Autorisatiebeleid
- Versleutelde opslag

## Aldus in tweevoud getekend:

Verantwoordelijke: \_\_\_\_\_

Naam: \_\_\_\_\_

Handtekening: \_\_\_\_\_

Plaats: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

Verwerker: Automotive Marketing Innovators (AMI) \_\_\_\_\_

Naam: Pieterjan Huyghe \_\_\_\_\_

Handtekening: \_\_\_\_\_

Plaats: Brussel \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Pieterjan Huyghe', is written over the signature line for the processor. The signature is fluid and cursive.

*Bedankt voor het vertrouwen.*